

## 令和7年度 安来市介護保険事業特別会計補正予算（第3号）

令和7年度安来市の介護保険事業特別会計補正予算（第3号）は、次に定めるところによる。

### （歳入歳出予算の補正）

**第1条** 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ 2,139 千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 5,508,139 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和7年12月1日 提出

安来市長 田中武夫

# 第1表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位:千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
7. 繰入金		873,196	2,139	875,335
	1. 一般会計繰入金	870,857	2,139	872,996
歳入	合計	5,506,000	2,139	5,508,139

## 歳 出

(単位：千円)

款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
1. 総務費		203, 971	2, 091	206, 062
	1. 総務管理費	129, 923	1, 768	131, 691
	3. 介護認定審査会費	63, 313	323	63, 636
3. 地域支援事業費		342, 047	48	342, 095
	1. 介護予防・生活支援サービス事業費	156, 424	48	156, 472
歳 出	合 計	5, 506, 000	2, 139	5, 508, 139



## 歳入歳出補正予算事項別明細書

1. 総括  
(歳入)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計
7. 繰入金	873,196	2,139	875,335
歳入合計	5,506,000	2,139	5,508,139

(歳 出)

款	補 正 前 の 額	補 正 額	計
1. 総務費	203, 971	2, 091	206, 062
3. 地域支援事業費	342, 047	48	342, 095
歳 出 合 計	5, 506, 000	2, 139	5, 508, 139

(単位：千円)

補 正 額 の 財 源 内 訳			一般財源
特 定 財	地 方 債	そ の 他	
国県支出金			
0	0	0	2,091
			48
	0	0	2,139

2. 歳 入

(款) 7. 繰入金 (項) 1. 一般会計繰入金

目	補正前の額	補 正 額	計
1. 一般会計繰入金	870,857	2,139	872,996
計	870,857	2,139	872,996

(単位 : 千円)

節	説	明
区分	金額	
1. 一般会計繰入金	2,139	一般会計繰入金
		2,139

3. 歳 出

(款) 1. 総務費 (項) 1. 総務管理費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			一般財源	
				特 定 財 源				
				国 県 支 出 金	地 方 債	そ の 他		
1. 一般管理費	129,923	1,768	131,691	0	0	0	1,768	
計	129,923	1,768	131,691	0	0	0	1,768	

(款) 1. 総務費 (項) 3. 介護認定審査会費

1. 介護認定審査会費	63,313	323	63,636	0	0	0	323
計	63,313	323	63,636	0	0	0	323

(款) 3. 地域支援事業費 (項) 1. 介護予防・生活支援サービス事業費

1. 介護予防・生活支援サービス事業費	156,424	48	156,472	0	0	0	48
計	156,424	48	156,472	0	0	0	48

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
2. 給料	1,047	一般職人件費
3. 職員手当等	563	
4. 共済費	158	

1. 報酬	258	介護認定審査会費	323
3. 職員手当等	65		

1. 報酬	39	介護予防・生活支援サービス事業費	48
3. 職員手当等	9		

# 給与費明細書

## 1. 一般職

### (1) 総括

(単位:千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
補正後	16	18,761	31,609	24,017	74,387	17,216	91,603	
補正前	16	18,464	30,562	23,380	72,406	17,058	89,464	
比較		297	1,047	637	1,981	158	2,139	

(単位:千円)

職員 手当 の 内訳	区分	扶養手当	期末手当	勤勉手当	時間外勤務手当	管理職手当	通勤手当	住居手当
	補正後	540	10,948	8,941	2,200		760	628
	補正前	540	10,607	8,645	2,200		760	628
	比較		341	296				
	区分	宿日直手当	特殊勤務手当	管理職員特別勤務手当		合計	備考	
	補正後					24,017		
	補正前					23,380		
	比較					637		

### ア. 会計年度任用職員以外の職員

(単位:千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
補正後	8		31,609	17,141	48,750	12,744	61,494	
補正前	8		30,562	16,578	47,140	12,586	59,726	
比較			1,047	563	1,610	158	1,768	

(単位:千円)

職員 手当 の 内訳	区分	扶養手当	期末手当	勤勉手当	時間外勤務手当	管理職手当	通勤手当	住居手当
	補正後	540	7,214	5,799	2,200		760	628
	補正前	540	6,911	5,539	2,200		760	628
	比較		303	260				
	区分	宿日直手当	特殊勤務手当	管理職員特別勤務手当		合計	備考	
	補正後					17,141		
	補正前					16,578		
	比較					563		

## イ. 会計年度任用職員

(単位:千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
補正後	(8)	18,761		6,876	25,637	4,472	30,109	
補正前	(8)	18,464		6,802	25,266	4,472	29,738	
比較		297		74	371		371	

(単位:千円)

職員手当の内訳	区分	扶養手当	期末手当	勤勉手当	時間外勤務手当	管理職手当	通勤手当	住居手当
	補正後		3,734	3,142				
	補正前		3,696	3,106				
	比較		38	36				
	区分	宿日直手当	特殊勤務手当	管理職員特別勤務手当		合計	備考	
	補正後					6,876		
	補正前					6,802		
	比較					74		

※ ( ) 内は短時間勤務職員(外書き)

## (2) 給料及び職員手当の増減額の明細

(単位:千円)

区分	増減額	増減事由別内訳		説明	備考
給料	1,047	給与改定に伴う増減分	1,047		給与改定の状況 給与改定率 平均3.3% 給与改定実施時期 7年4月
		昇給に伴う増減分			
		その他の増減分		採用 退職 配置換 その他	
職員手当	637	制度改正に伴う増減分	637	期末手当 勤勉手当 時間外勤務手当	制度改革の状況 期末・勤勉手当改正月数 0.05月分 制度改革実施時期 7年12月
		その他の増減分		扶養手当 期末手当 勤勉手当 時間外勤務手当 管理職手当 通勤手当 住居手当 宿日直手当 特殊勤務手当 管理職員特別勤務手当	採用 退職 配置換 その他

