

# 平成30年度安来市職員採用試験（第1回） 募集要項

## 1. 受付期間

平成30年4月25日（水）から平成30年5月25日（金）【土・日・祝日を除く】

- ・受付時間 8時30分～17時15分
- ・郵送による申し込み 5月25日（金）までに到着すること。  
※郵便の不着には対応できませんので、必要に応じて簡易書留などの対策を講じてください。

## 2. 試験日等

試験日：平成30年6月24日（日）

受付時間：午前8時20分～8時50分

場 所：安来市役所安来庁舎（安来市安来町878番地2）

## 3. 職種（試験区分）、採用予定人数、受験資格、職務内容

| 職 種<br>（試験区分）     | 採用予定人数 | 受 験 資 格                       | 職務内容                         |
|-------------------|--------|-------------------------------|------------------------------|
| 一般事務職<br>（大学卒業程度） | 5名程度   | 平成元年4月2日から平成9年4月1日までに生まれた人。   | 市の機関に勤務し、一般行政事務に従事する。        |
| 土木技師<br>（短大卒業程度）  | 2名程度   | 昭和59年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた人。 | 市の機関に勤務し、専門的業務又は一般行政事務に従事する。 |

## 4. 受験できない者

- （1）日本国籍を有しない人。
- （2）地方公務員法第16条の規定により、地方公務員になることができない者。
  - ア. 成年被後見人又は被保佐人。
  - イ. 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者、またはその執行を受けることがなくなるまでの者。
  - ウ. 安来市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者。
  - エ. 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者。

## 5. 試験科目及び内容

### （1）試験科目、区分、内容

#### 第1次試験

| 試験科目           | 職 種           | 出題分野   |
|----------------|---------------|--|
| 教養試験<br>【120分】 | 一般事務職<br>土木技師 | 社会、人文、自然に関する一般知識を問う問題<br>文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題      |
| 専門試験<br>【90分】  | 土木技師          | 数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、<br>土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工 |

|                   |               |   |
|-------------------|---------------|---|
| 一般性格診断検査<br>【20分】 | 一般事務職<br>土木技師 | 公務員に求められる必要な資質を備えているかを性格の面からみる検査                                    |
| 事務適性検査<br>【10分】   | 一般事務職<br>土木技師 | 事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる検査                                   |
| 作文試験<br>【90分】     | 一般事務職<br>土木技師 | 公務員としての必要な文章による表現力、課題に対する理解力、読解力等についての作文試験(作文試験の採点は、第1次試験合格者のみ行います) |

※終了予定時刻 一般事務職は14時30分頃、土木技師は16時頃

## 第2次試験(第1次試験合格者)

### ○個人面接試験

所定の面接カードを事前に提出し、人物並びに職務遂行能力等をみるための面接試験。

## 6. 受験の手続き

### (1) 申し込み用紙等の請求先

試験申込書、受験票等は下記へ請求してください。

◎窓口へお越しの場合は、安来市役所安来庁舎人事課 まで

TEL(0854)23-3021 FAX(0854)23-3152

◎郵便で用紙請求の場合は、封筒の表に『職員採用試験申込書請求』と朱書きし請求すること。(92円切手を貼った返信用封筒(定形長3号 12.0cm×23.5cm)に宛名を明記し同封のこと。)

〒692-8686 島根県安来市安来町878番地2 安来市役所人事課 まで

◎安来市のホームページからダウンロードすることもできます。

<http://www.city.yasugi.shimane.jp/>

### (2) 受験の申し込みに必要なもの

#### ア. 持参する場合

①安来市職員採用試験申込書 ②受験票

③返信用封筒(82円切手貼付の定形長3号)1通(合否通知郵送用)

#### イ. 郵送する場合

①安来市職員採用試験申込書 ②受験票

③返信用封筒(82円切手貼付の定形長3号)2通(受験票及び合否通知郵送用)

※安来市職員採用試験申込書、受験票には3か月以内に撮影した写真を貼り、氏名(ふりがな)、必要事項を記入すること。

※返信用封筒には住所氏名を必ず記入すること。

※書類の不備なものについては受付をいたしません。

(注)試験申込書・受験票等の受付は安来市役所人事課のみで行います。

## 7. その他

### (1) 第2次試験の日時

第1次試験の合格者に通知します。(第2次試験は7月下旬～8月上旬を予定しています。)

### (2) 合格者の発表

市役所前の掲示板、市のホームページで発表するとともに、本人に通知します。

### (3) 合格から採用まで

ア. 採用は、平成31年4月1日の予定です。

イ. 受験資格がないこと、試験申込書に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。

ウ. 地方公務員法第22条の規定により、採用の日から6か月は条件付採用期間となります。この間を良好な成績で勤務を遂行したときに正式採用となります。

#### (4) 給 与

給与は、安来市の給与規定に基づき支給します。

##### ◎問い合わせ先

〒692-8686 島根県安来市安来町878番地2 安来市役所 総務部人事課

TEL(0854)23-3021 FAX(0854)23-3152

HP ; <http://www.city.yasugi.shimane.jp/> E-mail ; [jinji@city.yasugi.shimane.jp](mailto:jinji@city.yasugi.shimane.jp)

##### ◎試験会場案内

安来市安来町878-2 安来市役所安来庁舎 TEL 0854-23-3000



※試験当日は、安来市役所安来庁舎の正面玄関は閉じていますので、夜間出入口から入場してください。