

審査基準詳細

項番	項目	評価ポイント	評価点	配点
1	機能要件			100
2	公務員の人事評価制度への理解度	サービス提供実績について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自治体で複数実績あり 5</li> <li>・自治体で複数実証実験あり 4</li> <li>・自治体以外で実績あり 2</li> <li>・実績なし 0</li> </ul>	5
		公務員の人事評価制度をふまえた仕様となっているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 5</li> <li>・優れている 4</li> <li>・普通 2</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	5
3	操作・デザイン性	見やすい画面構成で、操作も直感的にできるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 5</li> <li>・優れている 4</li> <li>・普通 2</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	5
		エラーチェックやガイド機能等があり、操作ミスの軽減が図られているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常にわかりやすく、効率的である 5</li> <li>・わかりやすく、使いやすそう 4</li> <li>・わかる 3</li> <li>・少しわかりづらい 2</li> <li>・わからない 0</li> </ul>	5
4	セキュリティ及びデータの取扱い	仕様書に示すデータセンタ要件、セキュリティ要件をふまえた品質・安全性の高いシステムであるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 5</li> <li>・優れている 4</li> <li>・普通 2</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	5
		安全性について納得のいく内容であったか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・わかりやすい 5</li> <li>・わかる 4</li> <li>・少しわかりづらい 2</li> <li>・わからない 1</li> </ul>	5
		提示されたサービスレベルアグリーメントは安定稼働に配慮されたものであるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 5</li> <li>・優れている 4</li> <li>・普通 2</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	5
5	導入に向けた対応	構築後の試行的運用期間の確保等、円滑な導入が期待できるものであるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 5</li> <li>・優れている 4</li> <li>・普通 2</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	5
		導入時のデータ移行、操作説明等のサポート体制が整っているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 5</li> <li>・優れている 4</li> <li>・普通 2</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	5
		操作研修またはマニュアル作成など、市職員の導入に係る負担軽減策が考慮されているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 5</li> <li>・優れている 4</li> <li>・普通 2</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	5
6	保守・運用	システムの定期的なメンテナンスやバージョンアップを実施できるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対応可能 4</li> <li>・条件により対応可能 2</li> <li>・対応できない 0</li> </ul>	4
		制度の法改正などへの対応が利用料又は保守料の範囲内で対応できるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対応可能 4</li> <li>・条件により対応可能 2</li> <li>・対応できない 0</li> </ul>	4
		問い合わせ先を明確にし、早急な対応が可能であるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対応可能 2</li> <li>・対応できない 1</li> <li>・わからない 0</li> </ul>	2
7	独自提案	<ul style="list-style-type: none"> <li>・より効率的となる機能があるか</li> <li>・人事評価以外の機能で人材育成に活用できる機能があるか</li> <li>・その他事務軽減につながる機能があるか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常に優れている 15</li> <li>・優れている 10</li> <li>・普通 5</li> <li>・劣っている 0</li> </ul>	15
8	導入経費	導入に係る費用を評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>・評価点＝配点×（全提案者の最低見積金額／提案者の見積金額）</li> </ul>	10
9	ランニング経費	保守経費を評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>・評価点＝配点×（全提案者の最低見積金額／提案者の見積金額）</li> </ul>	15

合計 200