

1 1 開札等に関する事項

開札は、以下の日時に行い、入札状況（保留等の状況）及び落札結果は電子調達システムにより入札参加者全員に通知するとともに、落札結果は入札情報サービス（P P I）に掲載する。

開札日時	
開札場所	安来市役所 管財課
立会人に関する事項	紙入札により代理人が入札書を提出する場合は、委任状を提出すること。なお、入札者以外の立会は認めない。

1 2 落札者の決定方法

- （1）予定価格と最低制限価格の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札をした者について、競争参加資格要件を審査し、当該要件を満たしていることが確認できた場合、当該入札者を落札者とする。なお、同じ最低価格をもって入札した者が2人以上ある場合はくじ（電子くじを含む）により順位を付け、その上位の者から資格確認資料を審査する。
- （2）落札者の決定は、原則として開札日の翌日から起算して2日（休日を含まない）以内に行うものとする。

1 3 その他

- （1）落札決定後、契約締結までの間に落札した者が入札参加の資格制限又は指名停止を受けた場合は、契約を締結しない。
- （2）入札書等の作成、提出等に要する一切の費用は入札者の負担とする。

（3）本工事は請負代金内訳書への法定福利費の明示の対象である。

工事費内訳書に法定福利費を記入する場合は「請負代金内訳書への法定福利費の明示について」を参考にすること

1 4 問い合わせ先

発注担当部署

電話

FAX

入札担当部署 安来市総務部管財課入札契約係

電話 0854-23-3037

FAX 0854-23-3155