令和7年度

給与支払報告
特別徴収

に係る 給与所得者 異動届出書

年 度	1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度
-----	--------	--------	--------

安来市長様 令和 年 月 日 提出	〔特別徴収者〕 給与支払者	所在地	〒										特別徴収義務者 指定番号														
		フリガナ											宛名番号														
		氏名又は名称											担連 当絡 者先	所 属 氏 名													
		個人番号 又は法人番号																←個人番号の記載に当たっては、 左端を空欄とし右詰めで記載	電 話	内線 ()							
給 与 所 得 者	フリガナ											(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日 年 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収方法										
	氏 名																										
	生年月日	年	月	日																							
	個人番号																										
	受給者番号																		月	から		月	から		年	☐ 1. 退職 ☐ 2. 転任 ☐ 3. 休職 ☐ 4. 死亡 ☐ 5. 支払少額 ☐ 6. 支合 ☐ 7. その他 <small>（事由・理由）</small>	☐ 1. 特別徴収継続 ☐ 2. 一括徴収 ☐ 3. 普通徴収 <small>（本人納付）</small>
	1月1日 現在の住所																		月	から		月	まで		月		
異動後の 住 所											円		円		円		日										

1. 特別徴収継続の場合												新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を ☐ 月分（翌月10日納入期限分）から 徴収し、納入するよう連絡済みです。																			
新 しい 勤 務 先 〔特別徴収義務者〕	特別徴収義務者 指定番号	〒										法人番号	新規										担当者連絡先 所 属 氏 名 電 話	受給者番号		納入書の要否 (新規の場合のみ記載)		☐	右から 番号を 記入	1. 必要	2. 不要
	所在地																					内線 ()									
	フリガナ																														
	氏名又は名称																														

2. 一括徴収の場合												左記の一括徴収した税額は、 ☐ 月分（翌月10日納入期限分）で 納入します。					
理 由	☐	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため										徴収予定月日	月 日		徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	円	
		2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため															

3. 普通徴収の場合												※市町村記入欄			
理 由	☐	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため													
		2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため													
3. 死亡による退職であるため															

★1月1日から4月30日の間に退職した方の残税額については、退職時の一括徴収が義務づけられています。

第十八号様式（用紙日本産業規格A4）（第十条関係）